



**АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА УЧЕТА И  
КОНТРОЛЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
ПЛАСТИКОВЫХ СМАРТ-КАРТ «КИБЕР-КАРТА»**

**Договор №  
на сервисное обслуживание по вызову**

г. Энгельс

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующем \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и ООО «Кибер-Карта», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Саркисян Д.С, действующего на основании устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется осуществлять сервисное обслуживание (в том числе при необходимости ремонт) (далее – Работы) Оборудования, указанного в Приложении № 1 к настоящему Договору (Перечень Оборудования, принимаемого на сервисное обслуживание), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать выполненные Работы.

1.2. Наименование и количество Оборудования указываются в Перечне Оборудования, принимаемого на сервисное обслуживание (Приложение № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора). Указанное Оборудование находится по адресу: \_\_\_\_\_

### 2. Стоимость Договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость выезда и диагностики, а также мелкого ремонта оплачивается Заказчиком по счетам Исполнителя согласно Расценок на выполнение Работ, приведенных в Спецификации стоимости внеплановых Работ (Приложение № 5, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора), в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты подписания полномочными представителями Сторон соответствующего Акта приемки-сдачи Работ и предоставления Исполнителем Заказчику счета на оплату и счета-фактуры.

2.2. Стоимость среднего и крупного ремонта оплачивается Заказчиком отдельно по счетам Исполнителя согласно Расценок на выполнение Работ, приведенных в Спецификации стоимости внеплановых Работ (Приложение № 5, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора), в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента предоставления Технического отчета по возникшей неисправности в соответствии с п. 3.7 Договора и счета за внеплановые работы. Оплата выставленного счета означает согласие Заказчика на проведение указанных в Техническом отчете работ и поставку материалов.

### 3. Порядок проведения Работ по договору

3.1. Работы разделяются на два вида Плановые и Внеплановые. Плановые работы по данному договору сервисного обслуживания не предусмотрены.

3.2. Внеплановые работы включают в себя:

3.2.1. Мелкий ремонт - восстановление работоспособности и/или товарного вида Оборудования, а также работы, проводимые без разборки и замены основных сборочных единиц в целях устранения неисправностей, возникших по вине Заказчика, третьих лиц или обстоятельств непреодолимой силы.

От Заказчика

От Исполнителя:

3.2.2. Средний ремонт - восстановление работоспособности Оборудования с частичной разборкой и заменой отдельных элементов Оборудования в целях устранения неисправностей, возникших по вине Заказчика, третьих лиц или обстоятельств непреодолимой силы.

3.2.3. Крупный ремонт - восстановление работоспособности Оборудования с устранением нескольких неисправностей и комплексной регулировки Оборудования в целях устранения неисправностей, возникших по вине Заказчика, третьих лиц или обстоятельств непреодолимой силы.

3.3. Внеплановые Работы производятся Исполнителем на основании Заявки о неисправности (форма приведена в Приложении №2 к настоящему Договору), которая передается уполномоченным лицом от имени собственника Оборудования Исполнителю по тел. **8-800-333-6401, 8(8453)513-510**, или по e-mail **info@cyber-card.ru**, или по адресу **г.Энгельс, пл. Ленина, д.40**. Внеплановые Работы должны быть начаты в срок не позднее 3 (трех) дней с момента передачи Заказчиком Заявки о неисправности Исполнителю.

3.4. По результатам диагностики в течение 2 (двух) рабочих дней с даты ее проведения Исполнитель представляет Заказчику в письменном виде Технический отчет специалиста по электронной почте или факсу с последующим предоставлением оригинала.

В Техническом отчете специалиста указывается:

- причина возникновения неисправности (старение оборудования, сбой программного обеспечения, вина Заказчика, третьих лиц или обстоятельств непреодолимой силы);
- способ устранения неисправности, нормативная трудоемкость работ;
- перечень деталей и/или комплектующих, необходимых для замены;
- необходимость доставки Оборудования в сервисный цех Исполнителя.

3.5. При ремонте Оборудования находящегося на гарантии, Заказчик оплачивает Исполнителю только выезд на объект, а в случае ремонта Оборудования в сервисном центре Исполнителя, при необходимости, еще и демонтаж, монтаж.

3.6. По окончании выполнения внеплановых Работ Исполнитель и полномочные представители собственника Оборудования (один из указанных в приложении №1) подписывают Акт технической приемки выполненных Работ, форма которого приведена в Приложении №3 к настоящему Договору, в 2 (двух) экземплярах. Данный Акт является основанием для выставления счета на оплату выполненных работ и подписания бухгалтерских документов.

3.7. Счет на оплату выполненных работ сканируется и отправляется по электронной почте e-mail на адрес указанный в приложении №1 и подлежит оплате в течение 5 банковских дней, согласно п.п. 2.1 и 2.2 настоящего договора. Оригиналы бухгалтерских документов (счет-фактура, акт выполненных работ, товарная накладная и счет на оплату) Исполнитель отправляет Заказчику в течение 3-х рабочих дней со дня выставления счета по почте, обычным письмом, или посредством курьера. Полученные документы Заказчик принимает в исполнение, а экземпляры Исполнителя с подписью и печатью Заказчика он обязан отправить обратно почтой или посредством курьера. В случае если документы не получены Заказчиком в течение 10 рабочих дней, он обязан уведомить об этом Исполнителя, для повторной отправки.

3.8. Заказчик имеет право производить технический контроль и надзор за проведением Работ в течение всего срока действия настоящего Договора в любое время по своему усмотрению, как своими силами, так и силами привлеченных сторонних технических специалистов или технических организаций.

3.9. Исполнитель обязан содействовать процессу технического контроля и надзора со стороны уполномоченных Заказчиком лиц и/или организаций и предоставлять им всю необходимую информацию.

3.10. Зафиксированные в процессе технического надзора недостатки и/или отклонения от технологии производства Работ по сервисному обслуживанию (в том числе ремонту) должны быть

От Заказчика

От Исполнителя:

устранены Исполнителем за свой счет в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты выставления Заказчиком соответствующего письменного требования.

#### **4. Обязанности Сторон**

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Выполнять с надлежащим качеством, в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором, Работы по сервисному обслуживанию (в том числе ремонту) Оборудования, которые включают в себя: внеплановые выезды по ремонту Оборудования.

4.1.2. Осуществлять консультации по вопросам обслуживания и эксплуатации Оборудования.

4.1.3. Предоставить Заказчику Акты технической приемки выполненных внеплановых Работ, прописанные в п.п. 3.7. в двух экземплярах.

4.1.4. Строго соблюдать регламент выставления счета и отправки бухгалтерских документов на подпись Заказчику, прописанные в п.п. 3.8. настоящего договора.

4.1.5. Контролировать соблюдение персоналом, эксплуатирующим Оборудование, Технических условий эксплуатации Оборудования, приведенных в Приложении № 4 к настоящему Договору. В случае если нарушения условий эксплуатации привели к порче Оборудования, в гарантийный период, стоимость ремонтных работ и использованных для ремонта запасных частей оплачивается Заказчиком дополнительно по отдельно выставляемым счетам при наличии письменного отчета Исполнителя, обосновывающего причинно-следственную связь между выявленными нарушениями условий эксплуатации и порчей Оборудования.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Своевременно производить платежи в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.2. Подписать Акт приемки-сдачи Работ по внеплановым работам сразу после принятия этих работ при отсутствии в оригиналах Актов технической приемки замечаний к выполненным Работам. При наличии замечаний к выполненным Работам указать их в Акте приемки-сдачи Работ со сроками устранения. Акт приемки-сдачи Работ, подписанный с замечаниями, не является основанием для выставления счета на оплату выполненных работ и подписания бухгалтерских документов.

4.2.3. Повторно рассмотреть Акт приемки-сдачи Работ по внеплановым работам после устранения Исполнителем недостатков в порядке, установленном пунктом 4.2.2.

4.2.4. Строго соблюдать регламент получения, подписания и отправки экземпляров документов Исполнителя, прописанные в п.п. 3.8. настоящего договора.

#### **5. Ответственность Сторон и разрешение споров**

5.1. В случае нарушения сроков выполнения Работ Исполнитель по письменному требованию Заказчика обязан уплатить пени в размере 0,1% стоимости услуг за каждый день нарушенного срока.

5.2. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты Работ Заказчик по письменному требованию Исполнителя обязан уплатить пени в размере 0,1% стоимости услуг за каждый день задержки оплаты. На все время задержки оплаты Исполнитель вправе приостановить выполнение своих обязательств по Договору.

5.3. При отсутствии письменного требования заинтересованной Стороны об уплате пени, санкции, предусмотренные п.п. 5.1. и 5.2. применению не подлежат.

5.4. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если оно наступает в результате непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. событий, носящих чрезвычайный и непредвиденный сторонами характер, возникших после заключения договора и не зависящих от воли сторон, которые не могли их ни предвидеть, ни предотвратить. Такими событиями стороны согласились считать стихийные бедствия (пожар, наводнение, эпидемии и др.), а также вновь принятые акты

От Заказчика

От Исполнителя:

органов государственной власти и управления, препятствующие надлежащему исполнению сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникать по настоящему Договору или в связи с ним, должны разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае невозможности достичь разрешения спора путем переговоров, стороны обращаются в Арбитражный суд Самарской области.

## **6. Форс-мажор**

6.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если неисполнение явится следствием непредвиденных обстоятельств или непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно стихийными бедствиями, эпидемией, военным конфликтом, военным переворотом, террористическим актом, гражданскими волнениями, забастовками, решениями органов государственной власти, оказывающих влияние на выполнение обязательств Сторонами по настоящему Договору, или иными обстоятельствами вне разумного контроля Сторон. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору будет продлен соразмерно времени действия таких обстоятельств и их последствий.

6.2. Сторона, для которой наступят обстоятельства, препятствующие исполнению обязательств, немедленно в письменном виде известит другую Сторону о наступлении таких обстоятельств.

6.3. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств, сложившаяся в результате событий, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего Договора, будет существовать свыше 14 (Четырнадцати) календарных дней, Стороны будут вправе решить судьбу настоящего Договора по взаимной договоренности.

## **7. Срок действия Договора**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение **11 (одиннадцать) месяцев.**

7.2. Настоящий Договор может быть пролонгирован на следующий год на тех же условиях. Если одна из Сторон намерена продлить действие настоящего Договора, данная Сторона обязана в письменной форме уведомить об этом другую Сторону не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия настоящего Договора. Пролонгация настоящего Договора оформляется в виде Дополнительного соглашения к настоящему Договору, подписанного полномочными представителями Сторон. Данное условие применяется ежегодно.

7.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по соглашению Сторон. Сторона, являющаяся инициатором расторжения, направляет другой Стороне письменное уведомление о своем желании расторгнуть настоящий Договор в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней до предлагаемой даты расторжения настоящего Договора. Расторжение Договора оформляется в виде соглашения, подписанного полномочными представителями каждой Стороны. Обязательства, возникшие у сторон до даты досрочного расторжения настоящего Договора, подлежат исполнению Сторонами надлежащим образом в соответствии с условиями настоящего Договора.

## **8. Прочие условия**

8.1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой Стороны, причем оба экземпляра обладают одинаковой юридической силой.

8.2. Каждый экземпляр Договора является действительным, если каждая из страниц подписана полномочными представителями Сторон, не имеет исправлений, подчисток, а также помарок, скрывающих или искажающих информацию о существенных условиях Договора.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору будут действительны только в том случае, если они будут составлены в письменной форме и подписаны полномочными представителями каждой из Сторон.

От Заказчика

От Исполнителя:

8.4. В случае передачи документов с использованием факсимильной связи Стороны в течение 15 (Пятнадцати) дней обмениваются подлинниками документов.

## 9. Приложения к Договору

На момент подписания к настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение № 1 – Перечень Оборудования, принимаемого на сервисное обслуживание.

Приложение № 2 – Форма «Заявка о неисправности».

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

Приложение № 3 – Форма «Акт технической приемки выполненных Работ».

Приложение № 4 - Технические условия эксплуатации Оборудования.

Приложение № 5 – Спецификация стоимости внеплановых работ.

## 10. Юридические адреса и реквизиты Сторон

**От Заказчика**

**От Исполнителя:**

\_\_\_\_\_  
М.п.

\_\_\_\_\_  
М.п.

От Заказчика

От Исполнителя:





Приложение № 2  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

### Заявка о неисправности

г.Энгельс

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 года

<b>Информация о клиенте</b>	
Юридическое лицо	
Дата и номер договора на сервисное обслуживание	
<b>Информация о заявителе</b>	
Должность	
ФИО	
Контактный телефон	
<b>Информация об объекте, на котором установлено Оборудование</b>	
Наименование объекта	
Фактический адрес объекта	
Контактное лицо (ФИО)	
Телефон контактного лица	
<b>Информация по Оборудованию</b>	
Тип Оборудования	
Модель Оборудования	
Заводской номер Оборудования	
Описание неисправности	

От Заказчика

От Исполнителя:

\_\_\_\_\_  
М.п.

\_\_\_\_\_  
М.п.



Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

**А К Т**  
**технической приёмки выполненных работ**

г.Энгельс

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Номер Заявки о неисправности \_\_\_\_\_

Адрес объекта \_\_\_\_\_

Время прибытия на объект \_\_\_\_\_

Время убытия с объекта \_\_\_\_\_

Работы по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

выполнены качественно и в полном объеме. Претензий нет.

Работу выполнили \_\_\_\_\_

Замечания:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Ответственный представитель Заказчика**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 года

**Ответственный представитель Исполнителя**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 года

**От Заказчика**

**От Исполнителя:**

\_\_\_\_\_  
М.п.

\_\_\_\_\_  
М.п.



### **Технические условия эксплуатации Оборудования**

Для обеспечения нормальной работоспособности на протяжении времени, декларируемого производителем Оборудования, необходимо обеспечить следующие условия эксплуатации:

1. Не подключать к преобразователю напряжения других потребителей, кроме устройств, входящих в состав системы.
2. Подключать к разъемным соединениям системы только соответствующие им кабели и разъемы.
3. Не допускается механического воздействия на элементы системы.
4. Поддерживать в серверных (мониторных) комнатах температурный режим в пределах, установленных производителем оборудования, от 18 до 22° С.
5. Исключить несанкционированный доступ посторонних людей, как к физическим компонентам системы, так и к программному обеспечению.

### **Технические условия эксплуатации Оборудования СКУД**

Для обеспечения нормальной работоспособности на протяжении времени, декларируемого производителем Оборудования, необходимо обеспечить следующие условия эксплуатации:

1. Не подключать к преобразователю напряжения других потребителей, кроме устройств, входящих в состав системы контроля доступа.
2. Подключать к разъемным соединениям системы контроля доступа только соответствующие им кабели и разъемы.
3. Не допускать механического воздействия на элементы системы.

### **Технические условия эксплуатации Оборудования**

Для обеспечения нормальной работоспособности на протяжении времени, декларируемого производителем Оборудования, необходимо обеспечить следующие условия эксплуатации:

4. Не размещать вблизи компонентов противокражной системы массивные металлические предметы на расстоянии ближе 0,5 м.
5. Не подвергать систему защиты прямому тепловому воздействию (кондиционеры, тепловые пушки и т.п.).
6. Не допускать изменение полярности питания (то есть поворот на 180 градусов относительно розетки сетевых вилок пьедесталов и деактиваторов).
7. Не размещать защитные метки на расстоянии менее 2 м от пьедесталов.
8. Не размещать защитные метки на расстоянии менее 1 м от деактиваторов.
9. Не включать компоненты системы через тройники и удлинители. Не подключать к розеткам, от которых питаются компоненты системы, никакое другое электрообо-

рудование. Розетки и вилки должны маркироваться стикерами с предупреждающей надписью.

10. Не размещать рядом с метками или маркированным товаром источники магнитного поля.
11. Не менять фазировку линий питания компонентов системы.
12. Не прокладывать силовые кабели в проходе между пьедесталами и по стенам на расстоянии менее 0,75 м от пьедесталов.
13. При размещении в магазине галогенных светильников необходимо заземлять повышающий трансформатор, а также минимизировать длину высоковольтных проводов.
14. Не использовать импульсные трансформаторы для неоновой подсветки.
15. Не рекомендуется размещать галогенные светильники на расстоянии менее 3 м от компонентов системы.
16. Рекомендуется постоянная работа системы (24 часа в сутки)

Неисправности, возникшие вследствие несоблюдения правил технической эксплуатации **противокражных систем** считаются негарантийным случаем, их устранение производится в платном порядке согласно текущему прайс-листу.

**От Заказчика**

**От Исполнителя:**

\_\_\_\_\_  
М.п.

\_\_\_\_\_  
М.п.



Приложение № 5  
к Договору № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

### Спецификация стоимости Работ

Работы	Трудоемкость, чел/час	Ставка, руб/час
Мелкий ремонт одной единицы оборудования (без разборки корпуса и снятия основных модулей и р/компонентов, пайка без замены р/элементов, без использования сложных р/измерительных приборов, замена ПО) и диагностика оборудования с выездом к клиенту	2	350
Средний ремонт одной единицы оборудования (ремонт и настройка р/э устройств с использованием специализированного оборудования, пайка с заменой детали, модульный ремонт)	4	400
Крупный ремонт (пайка с заменой р/э деталей, настройка и регулировка р/э устройств с использованием специализированного оборудования, механический ремонт)	8	450
Диагностика оборудования	1,89	350
Выезд специалиста к клиенту по г. Энгельс	1,57	350
Переустановка ПО системы контроля доступа на компьютере	2,8	500

От Заказчика

От Исполнителя:

\_\_\_\_\_  
М.п.

\_\_\_\_\_  
М.п.